

 สำนักงานกลางชั่งตวงวัด	คำขอต่ออายุหนังสือจดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบ	สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ คำขอเลขที่..... รับวันที่..... ผู้รับ.....
ก. การยื่นคำขอ		
เรียน..... ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่ออายุหนังสือจดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบเพื่อการให้คำรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตราชั่งตวงวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้		
ข้อมูลประกอบการยื่นคำขอ		
ชื่อผู้ยื่นคำขอ..... สถานที่ประกอบธุรกิจตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล..... เป็นผู้จดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบ เลขที่..... สิ้นอายุในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.		
ประสงค์จะดำเนินการ		
ขอต่ออายุหนังสือจดทะเบียนเป็นหน่วยตรวจสอบ <input type="checkbox"/> เครื่องชั่ง <input type="checkbox"/> เครื่องตวง <input type="checkbox"/> เครื่องวัด ชนิด..... พิกัดกำลัง/อัตราน้ำหนัก/อัตราการไหล..... ชนิด..... พิกัดกำลัง/อัตราน้ำหนัก/อัตราการไหล..... ชนิด..... พิกัดกำลัง/อัตราน้ำหนัก/อัตราการไหล..... ชนิด..... พิกัดกำลัง/อัตราน้ำหนัก/อัตราการไหล.....		
เอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ		
(๑) เลขที่หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)..... (๒) รายละเอียดแบบมาตรา พิกัดกำลัง และรายงานผลการตรวจสอบความเที่ยงของแบบมาตราดังกล่าว จำนวน.....ฉบับ (๓) รายละเอียดห้องปฏิบัติการหรือสถานที่..... จำนวน.....ฉบับ (๔) รายละเอียดเครื่องมือและอุปกรณ์..... จำนวน.....ฉบับ (๕) รายละเอียดบุคลากรพร้อมหนังสือรับรองการผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบ..... จำนวน.....ฉบับ เครื่องชั่งตวงวัดสำหรับหน่วยตรวจสอบของบุคลากรแต่ละรายที่ออกให้โดยหน่วยตรวจสอบ (๖) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งได้รับรองความถูกต้อง.....ฉบับ ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ		
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ระบุไว้ในคำขอ ข้อมูล และเอกสารหรือหลักฐานประกอบข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ (ประทับตรานิติบุคคล) (ลงลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.		

ข. การพิจารณาของพนักงานเจ้าหน้าที่

ความเห็น.....
.....
.....
.....

(ลงลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย.....
.....
.....
.....

(ลงลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.