



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมการค้าภายใน

กระทรวงพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้กรมการค้าภายในมีภารกิจเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพการค้าภายในประเทศ โดยกำกับดูแล ส่งเสริม และพัฒนาการค้าภายในประเทศให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความเป็นธรรม และผู้บริโภคได้รับการพิทักษ์ประโยชน์ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กฎหมายว่าด้วยการควบคุม โภคภัณฑ์ กฎหมายว่าด้วยการค้าข้าว กฎหมายว่าด้วยมาตรการชั่งตวงวัด กฎหมายว่าด้วยคลังสินค้า ไฮโล และห้องเย็น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติการของกรมให้เป็นไปตามนโยบายและแผนปฏิบัติการของกระทรวง รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของกรม และดำเนินการเกี่ยวกับงานสถิติและประมวลผล พัฒนาระบบ และให้บริการข้อมูลสารสนเทศการค้า ภายในประเทศ

(๓) จัดระบบ ส่งเสริม และพัฒนาการค้า การตลาด และตลาดภายในประเทศให้มี ประสิทธิภาพและเกิดความเป็นธรรม

(๔) จัดระเบียบและส่งเสริมระบบการค้าสินค้าเพื่อรักษาระดับราคาสินค้าเกษตร

(๕) จัดระบบราคาและปริมาณสินค้าให้เกิดความเป็นธรรม รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนา ผู้บริโภคให้มีบทบาทในการพิทักษ์ประโยชน์ของตนเอง

(๖) จัดระบบและพัฒนาการชั่งตวงวัดในเชิงพาณิชย์

(๗) จัดระเบียบเกี่ยวกับการค้าและการตลาด รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ และควบคุม การประกอบธุรกิจ

(๘) พัฒนากฎหมาย กฎ และระเบียบ รวมทั้งดำเนินการเพื่อส่งเสริมการค้าให้เป็นธรรม

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมการค้าภายใน ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองกฎหมาย

(๓) กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า

(๔) กองชั่งตวงวัด

(๕) กองตรวจสอบและปฏิบัติการ

(๖) กองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ

(๗) กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑

(๘) กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒

(๙) กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด

ข้อ ๔ ในกรมการค้าภายใน ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบ การดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมการค้าภายใน ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนา การบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
 - (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานช่วยอำนวยความสะดวก งานประชุม งานประสานราชการ และงานเลขานุการของกรม
 - (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม
 - (๔) ดำเนินการจัดระบบงาน บริหารงาน และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม
 - (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย ดำเนินการทางวินัย การรักษาระบบคุณธรรม และงานสวัสดิการบุคลากรของกรม
 - (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองจริยธรรมของกรมและรับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม
 - (๗) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดของกรม
 - (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ ๗ กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้
- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมโรคภัยไข้เจ็บ กฎหมายว่าด้วยการค้าข้าว กฎหมายว่าด้วยมาตราชั่งตวงวัด กฎหมายว่าด้วยคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม ตลอดจนการร้องทุกข์กล่าวโทษ และการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 - (๓) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดมาตรการทางกฎหมายในการดูแลระบบการค้า กลไกตลาด รักษาความเป็นธรรมทางการค้า และคุ้มครองผู้บริโภคให้สอดคล้องกับการค้า การลงทุน และแนวทางของนานาประเทศ
 - (๔) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนามาตรการ และกำหนดแนวทางการบังคับใช้กฎหมาย กฎระเบียบ กติกาทางการค้า นิติกรรมและสัญญา รวมทั้งการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 - (๕) วินิจฉัย ให้ความเห็น ให้คำปรึกษาแนะนำ และให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ การดำเนินการทางวินัย การลงโทษทางวินัย ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ มาตรการทางการค้า นิติกรรมและสัญญา การสืบสวน การสอบสวน และการดำเนินคดี
 - (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครองและการปฏิบัติราชการทางปกครอง
 - (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองจัดระบบราคาและปริมาณสินค้า มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามภาวะ ปริมาณ ต้นทุน และราคาของสินค้าและบริการ รวมทั้งวัตถุดิบ เพื่อให้ราคาสอดคล้องกับปริมาณ คุณภาพ และมาตรฐาน ตลอดจนปริมาณสินค้า มีเพียงพอและกระจายอย่างทั่วถึงกับความต้องการของผู้บริโภค

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยรูปแบบการค้าและกลยุทธ์ทางการตลาด รวมทั้งการตลาดสินค้าและบริการใหม่ ๆ ที่มีผลกระทบต่อผู้บริโภค

(๓) ศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำกับดูแลราคาและปริมาณสินค้าและบริการ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ

(๕) ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจ และได้รับข้อมูลข่าวสารในการอุปโภคบริโภคสินค้าและบริการ รวมทั้งให้มีจิตสำนึกในการพิทักษ์ประโยชน์ของตนเอง

(๖) ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของผู้บริโภคเพื่อให้ได้รับความเป็นธรรมด้านราคาและปริมาณ

(๗) ดำเนินการเพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้บริโภคได้ซื้อสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองช่างตวงวัด มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนา กำหนด และทดสอบมาตรฐานเครื่องชั่งตวงวัด รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ และระเบียบเกี่ยวกับการใช้เครื่องชั่งตวงวัดให้เป็นไปตามมาตรฐานนานาชาติ

(๒) จัดทำ สอบเทียบ และเก็บรักษาแบบมาตราชั่งตวงวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และกำกับดูแลการประกอบธุรกิจผลิต นำเข้า ซ่อม และขายเครื่องชั่งตวงวัด รวมทั้งการประกอบธุรกิจให้บริการชั่ง ตวง หรือวัด

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์ในการออกใบอนุญาตให้ผู้ประกอบธุรกิจผลิตหรือซ่อมเครื่องชั่งตวงวัด สามารถตรวจสอบให้คำรับรองเครื่องชั่งตวงวัดที่ตนผลิตหรือซ่อม

(๕) ตรวจสอบให้คำรับรองเครื่องชั่งตวงวัด

(๖) จัดทะเบียนเครื่องหมายเฉพาะตัวของผู้ผลิต ผู้นำเข้า และผู้ซ่อมเครื่องชั่งตวงวัด

(๗) สำรองและตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องชั่งตวงวัดในระหว่างการใช้งาน

(๘) กำหนดวิธีการแสดงปริมาณสุทธิและตรวจสอบความถูกต้องของปริมาณการบรรจุของสินค้าหีบห่อของผู้ผลิต ผู้นำเข้า และผู้จำหน่าย

(๙) กำหนดวิธีการซื้อขายสินค้าชนิดใดต้องทำการซื้อขายโดยการชั่ง การตวง การวัด หรือการนับเป็นจำนวนหน่วย

(๑๐) ดำเนินการตามกฎหมาย กรณีที่มีผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับเครื่องชั่งตวงวัดและสินค้า หีบห่อ

(๑๑) ให้ความรู้และคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้เครื่องชั่งตวงวัดที่ถูกต้องแก่ประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงสิทธิของผู้บริโภค

(๑๒) พัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของเจ้าหน้าที่ชั่งตวงวัดให้ทันกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีของเครื่องชั่งตวงวัดและความก้าวหน้าในกระบวนการปฏิบัติงานด้านชั่งตวงวัดของ นานาประเทศ

(๑๓) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการกำกับดูแลชั่งตวงวัด และสินค้า หีบห่อของประเทศต่าง ๆ หรือระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยกฎหมายชั่งตวงวัด และองค์กรชั่งตวงวัดอื่น ๆ

(๑๔) จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเกี่ยวกับงานชั่งตวงวัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารงานชั่งตวงวัดและการให้บริการข้อมูลแก่ผู้สนใจในธุรกิจชั่งตวงวัด

(๑๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยมาตราชั่งตวงวัด

(๑๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองตรวจสอบและปฏิบัติการ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลและตรวจสอบมิให้เกิดการเอาเปรียบในการขายสินค้าและบริการ ทั้งในด้านราคาและปริมาณ รวมทั้งพฤติกรรมทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม

(๒) รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับราคาและปริมาณของสินค้าและบริการ รวมทั้งพฤติกรรมทางการค้าที่ไม่เป็นธรรมและสืบสวนสอบสวนเพื่อดำเนินการตามกฎหมายกับผู้ประกอบธุรกิจที่ฝ่าฝืน

(๓) ตรวจสอบดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่กรมรับผิดชอบ รวมทั้งมาตรการที่ทางราชการ กำหนด

(๔) ส่งเสริมให้ผู้ประกอบธุรกิจมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองสารสนเทศและแผนงานการค้าในประเทศ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนกลยุทธ์การดำเนินงานและประสานการจัดทำแผนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ รวมทั้งกำกับ ติดตาม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และจัดทำตัวชี้วัด ความสำเร็จของงาน ตลอดจนเปิดเผยแผนและผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน

(๒) เป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศด้านการค้าภายในประเทศ รวมทั้งจัดระบบเชื่อมโยงและสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลและสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

(๓) พัฒนาระบบ รูปแบบการสำรวจ จัดเก็บและใช้ประโยชน์จากข้อมูล รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการให้บริการ

(๔) จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับใช้สนับสนุนการตัดสินใจ การวางแผน และการบริหารจัดการการปฏิบัติงานด้านการค้าภายในประเทศ

(๕) เผยแพร่และให้บริการข้อมูลและสารสนเทศแก่ผู้บริโภค ผู้ประกอบธุรกิจ และเกษตรกร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจให้เกิดความเป็นธรรมทางการค้า

(๖) ดำเนินงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานด้านการค้าภายในประเทศและผลการดำเนินงานของกรม และดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร การปฏิบัติราชการ รวมทั้งดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

(๗) จัดทำข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเชิงวิชาการและยุทธศาสตร์ นโยบายและมาตรการทางการค้าและความร่วมมือทางเศรษฐกิจ รวมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะหรือเตรียมการเพื่อร่วมประชุมระหว่างประเทศ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๑ รับผิดชอบสินค้าเกษตรที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ภาวะการผลิต การค้า และผลกระทบของข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศที่มีผลต่อการค้าสินค้าเกษตรในประเทศ

(๒) ประเมินสถานการณ์และสร้างระบบเตือนภัย รวมทั้งเสนอมาตรการในการรักษาเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการค้าสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๔) ประสานการแก้ไขปัญหาราคาและการตลาดสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและการแปรรูปสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๖) พัฒนาขีดความสามารถด้านการตลาดแก่เกษตรกรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถปรับตัวทางการตลาดได้

(๗) กำกับดูแลงานตามนโยบายและมาตรการที่ภาครัฐกำหนด เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรภายใต้การดำเนินการตามมติของคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๘) ประสานงานและติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการภายใต้สินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๙) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายและมาตรการช่วยเหลือเกษตรกร และคณะกรรมการนโยบายอาหาร รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานตามที่ได้รับแต่งตั้ง

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร ๒ รับผิดชอบสินค้าข้าวและสินค้าเกษตรอื่นที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ภาวะการผลิต การค้า และผลกระทบของข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ ที่มีผลต่อการค้าสินค้าเกษตรในประเทศ

(๒) ประเมินสถานการณ์และสร้างระบบเตือนภัย รวมทั้งเสนอมาตรการในการรักษาเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการค้าสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๔) ประสานการแก้ไขปัญหาราคาและการตลาดสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและการแปรรูปสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๖) พัฒนาขีดความสามารถด้านการตลาดแก่เกษตรกรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถปรับตัวทางการตลาดได้

(๗) กำกับดูแลงานตามนโยบายและมาตรการที่ภาครัฐกำหนด เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรภายใต้การดำเนินการตามมติของคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาเสถียรภาพราคาสินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๘) ประสานงานและติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยราคาสินค้าและบริการภายใต้สินค้าเกษตรที่รับผิดชอบ

(๙) กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการค้าข้าว

(๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการค้าข้าว คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการบริหารจัดการข้าว คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการบริหารจัดการมันสำปะหลัง และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการบริหารจัดการข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานตามที่ได้รับแต่งตั้ง

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองส่งเสริมและบริหารระบบตลาด มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์และวิจัยโครงสร้างการตลาด เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการส่งเสริมและพัฒนาระบบตลาดรูปแบบต่าง ๆ

- (๒) ส่งเสริมและพัฒนาตลาดรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในระบบซื้อขายจริงและระบบพันธสัญญา เพื่อให้เกิดกลไกตลาดที่มีความเป็นธรรม รวมทั้งดำเนินการจัดหาช่องทางการตลาดและสร้างกลไกการเชื่อมโยงระหว่างตลาด เพื่อสนับสนุนการกระจายสินค้า
- (๓) จัดให้มีสารสนเทศระบบตลาด เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการตลาด
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการตลาด และถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์
- (๕) จัดให้มีมาตรฐานของตลาด รวมทั้งคลังสินค้า ไฮโดร และห้องเย็น และส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน
- (๖) ส่งเสริมและพัฒนาคลังสินค้า ไฮโดร ห้องเย็น และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการตลาด เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกรรมทางการค้าและรองรับการเปิดเสรี
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยคลังสินค้า ไฮโดร และห้องเย็น
- (๘) กำกับดูแลผู้ประกอบการที่อยู่ภายใต้การส่งเสริมและการกำกับดูแล ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (๙) ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

จурินทร์ ลักษณะวิศิษฐ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการของกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ โดยยุบเลิกสำนักส่งเสริมการแข่งขันทางการค้า เพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าที่ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งปรับปรุงหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการตามกฎหมายให้สอดคล้องกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้