

## ระเบียบกรรมการค้าภายใน

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการรับรอง และการใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า  
มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๓

ตามที่กรมการค้าภายในได้ออกประกาศกรมการค้าภายใน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้  
เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่  
๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการประกอบกิจการคลังสินค้า กิจการไซโล และ  
กิจการห้องเย็น ให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ไปแล้ว นั้น

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการรับรอง และการใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐาน  
คลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น เพื่อให้การพิจารณาคำขอใช้เครื่องหมายรับรองและ  
การตรวจประเมินมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น เป็นไปตามมาตรฐาน  
ที่กำหนด มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕  
อธิบดีกรมการค้าภายใน จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรรมการค้าภายในว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการรับรอง และ  
การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เครื่องหมายรับรอง” หมายความว่า เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล  
และมาตรฐานห้องเย็น ที่กรมการค้าภายในกำหนดเพื่อใช้ในการรับรองผู้ประกอบการที่ปฏิบัติตาม  
มาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น

“มาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น” หมายความว่า มาตรฐาน  
คลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ระดับปริเริ่ม ๓ ดาว ระดับพัฒนา ๔ ดาว และ  
ระดับสมบูรณ์ ๕ ดาว ตามที่กรมการค้าภายในประกาศกำหนด

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า กิจการไซโล และกิจการห้องเย็นที่ได้รับใบอนุญาตการประกอบกิจการจากกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

“การรับรอง” หมายความว่า การที่หน่วยรับรองตรวจประเมินและให้การรับรองว่าผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น

“หน่วยรับรอง” หมายความว่า กรมการค้าภายใน หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่กรมการค้าภายในประกาศกำหนดให้เป็นผู้ให้บริการตรวจประเมินและให้การรับรองว่าผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น

“การตรวจประเมิน” หมายความว่า กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยรับรองเกี่ยวกับการพิจารณาให้การรับรองผู้ประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพ หรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ผู้ยื่นคำขอ” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า กิจการไซโล และกิจการห้องเย็นที่มีความประสงค์ขอให้การรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น เพื่อใช้เครื่องหมายรับรอง

“ผู้ได้รับอนุญาต” หมายความว่า ผู้ยื่นคำขอที่ได้รับการรับรองและได้รับใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น

“ผู้ตรวจประเมิน” หมายความว่า หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมินหรือผู้ตรวจประเมินฝึกหัด ซึ่งหน่วยรับรองแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ตรวจประเมินตามระเบียบนี้

“ผู้เชี่ยวชาญ” หมายความว่า ผู้ให้คำแนะนำทางเทคนิคเฉพาะแก่ผู้ตรวจประเมิน และร่วมในการตรวจประเมิน

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการค้าภายใน

ข้อ ๔ ให้อธิบดีกรมการค้าภายในรักษาการตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### การยื่นคำขอ และการพิจารณาคำขอการรับรอง

ข้อ ๕ ผู้ประกอบกิจการที่ประสงค์จะขอให้กรมการค้าภายในดำเนินการรับรองเพื่อขอรับใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็นให้ยื่นคำขอ ณ กองส่งเสริมและพัฒนาระบบตลาด กรมการค้าภายใน ตามแบบคำขอที่กรมการค้าภายในกำหนด

ข้อ ๖ เมื่อเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมและพัฒนาระบบตลาดได้รับคำขอตามข้อ ๕ ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะการประกอบกิจการของผู้ยื่นคำขอให้เป็นไปตามที่กรมการค้าภายในกำหนดให้แล้วเสร็จภายในสามวันนับแต่วันรับคำขอ

ในกรณีที่คำขอการรับรองหรือเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติม หรือจัดส่งเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่จัดส่งเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดให้จำหน่ายคำขอการรับรองออกจากสารบบ โดยไม่ตัดสิทธิที่จะยื่นคำขอใหม่

ข้อ ๗ ในกรณีที่ตรวจสอบแล้วเห็นว่าคำขอการรับรองและเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติและลักษณะการประกอบกิจการตรงตามที่ประกาศกำหนดให้เจ้าหน้าที่แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนดำเนินการตรวจประเมินตามขั้นตอนต่อไป

#### หมวด ๒

#### การตรวจประเมินการรับรองมาตรฐาน

ข้อ ๘ การตรวจประเมินของหน่วยรับรองให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

- (๑) แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินและแจ้งรายชื่อคณะผู้ตรวจประเมินให้ผู้ยื่นคำขอรทราบ
- (๒) ทบทวนเอกสาร และจัดทำกำหนดการตรวจประเมิน
- (๓) เข้าตรวจประเมินสถานประกอบกิจการของผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๙ ให้คณะผู้ตรวจประเมินประกอบด้วยหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมินและผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนี้ อาจมีผู้ตรวจประเมินฝึกหัดเข้าร่วมในการตรวจประเมินก็ได้

หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมิน ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ตรวจประเมินฝึกหัดตามวรรคหนึ่งต้องมีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกำหนด

ให้กรมการค้าภายในจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ตรวจประเมิน และจัดให้มีการทบทวนบัญชีรายชื่อผู้ตรวจประเมินทุกปี

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่กรมการค้าภายในเป็นหน่วยรับรอง ให้อธิบดีแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจประเมิน

- (๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการค้าภายในซึ่งมีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกำหนด หรือ
- (๒) บุคคลซึ่งกรมการค้าภายในได้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เป็นผู้ตรวจประเมิน
- (๓) เจ้าหน้าที่หรือบุคคลที่สังกัดหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่กรมการค้าภายในประกาศกำหนดให้เป็นผู้ให้บริการตรวจประเมินและให้การรับรอง

ข้อ ๑๑ ก่อนเริ่มการตรวจประเมิน คณะผู้ตรวจประเมินต้องให้การรับรองเป็นหนังสือต่อหน่วยรับรองว่าจะรักษาความลับของผู้ยื่นคำขอ และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการตรวจประเมิน การปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็นของผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยรับรองหรือคณะผู้ตรวจประเมินได้มาจากกระบวนการตรวจประเมิน หรือการรับรองจะเปิดเผยมิได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยในการปฏิบัติราชการหรือเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินการตรวจประเมินการรับรอง

ในกรณีที่กรมการค้าภายในเป็นหน่วยรับรอง การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามวรรคสองให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๒ ให้หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินจัดประชุมคณะผู้ตรวจประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมิน

ในการจัดการประชุมให้คณะผู้ตรวจประเมินทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจัดทำกำหนดการตรวจประเมิน เตรียมรายการตรวจประเมิน พร้อมกับแบ่งหน้าที่ของผู้ตรวจประเมิน

ข้อ ๑๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะผู้ตรวจประเมินนัดหมายกับผู้ยื่นคำขอเพื่อเข้าตรวจประเมิน

ข้อ ๑๔ ในการเข้าตรวจประเมิน ให้คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

- (๑) ประชุมเปิดการตรวจประเมิน
- (๒) ดำเนินการตรวจประเมินสถานประกอบการ
- (๓) บันทึกและจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน
- (๔) ประชุมพิจารณาผลการตรวจประเมิน

ข้อ ๑๕ การประชุมเปิดการตรวจประเมินตามข้อ ๑๔ (๑) ให้คณะผู้ตรวจประเมินจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารหรือผู้แทนของผู้ยื่นคำขอเพื่อ

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการตรวจประเมิน รวมถึงการรายงานผลการตรวจประเมิน
- (๒) สร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างคณะผู้ตรวจประเมินกับผู้ยื่นคำขอ
- (๓) ยืนยันความพร้อมของทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับคณะผู้ตรวจประเมิน และความถูกต้องของเอกสารที่คณะผู้ตรวจประเมินได้รับ

(๔) ทำความเข้าใจในประเด็นเกี่ยวกับการตรวจประเมินที่ไม่ชัดเจน รวมถึงปัญหาอุปสรรค และเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) กำหนดวันและเวลาของการประชุมปิดการตรวจประเมิน

ข้อ ๑๖ เมื่อจัดการประชุมตามข้อ ๑๕ แล้ว ให้คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการเข้าตรวจประเมินสถานประกอบกิจการของผู้ยื่นคำขอ

ในการเข้าตรวจประเมิน ผู้ยื่นคำขอต้องอำนวยความสะดวกและยินยอมให้คณะผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจประเมินในสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานหรือสถานที่ทำงานของผู้ยื่นคำขอ ในเวลาทำการ รวมถึงจัดให้มีมาตรการป้องกันความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นแก่คณะผู้ตรวจประเมินในการเข้าตรวจประเมินแต่ละครั้ง

คณะผู้ตรวจประเมินอาจตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสมในเรื่องนั้น ๆ โดยไม่ต้องผูกพันอยู่กับรายการตรวจประเมินหรือพยานหลักฐานของผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๑๗ ให้คณะผู้ตรวจประเมินบันทึกผลการเข้าตรวจประเมินตามข้อ ๑๖ ทุกครั้งที่มีการเข้าตรวจประเมิน

ข้อ ๑๘ เมื่อการตรวจประเมินสิ้นสุดลง ให้คณะผู้ตรวจประเมินประชุมพิจารณาจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน และรายงานนั้นอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้อกำหนดตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ข้อพิจารณา เหตุผล และระดับที่ตรวจประเมินได้ พร้อมพยานหลักฐานในการใช้ดุลพินิจ

ข้อ ๑๙ เมื่อคณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะผู้ตรวจประเมินจัดประชุมปิดการตรวจประเมินร่วมกับผู้บริหารหรือผู้แทนของผู้ยื่นคำขอ เพื่อเสนอรายงานดังกล่าว แล้วให้ผู้ยื่นคำขอลงลายมือชื่อรับทราบในรายงานนั้น

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่รายงานผลการตรวจประเมินปรากฏว่าผู้ยื่นคำขอได้ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ให้คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำสรุปผลการตรวจประเมินเสนอหน่วยรับรองภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอลงลายมือชื่อรับทราบในรายงานตามข้อ ๑๙ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจผลการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ที่กรมการค้าภายในแต่งตั้งพิจารณาผลการตรวจประเมินของหน่วยรับรอง และเสนอความเห็นต่ออธิบดีในการพิจารณาให้การรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น เพื่อออกใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรอง

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่รายงานผลการตรวจประเมินปรากฏว่าผู้ยื่นคำขอมิได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน คลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ให้คณะผู้ตรวจประเมินแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานดังกล่าวภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามมาตรฐานดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการตามข้อ ๑๖

ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามแนวทางการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามวรรคหนึ่ง ให้คณะผู้ตรวจประเมินรายงานให้หน่วยรับรองทราบ เพื่อพิจารณาจำหน่ายคำขอ แต่ไม่ตัดสิทธิผู้ยื่นคำขอที่จะยื่นคำขอใหม่

#### หมวด ๓

#### การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรอง

ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่กรมการค้าภายในนำผลการพิจารณาให้การรับรองของคณะกรรมการ ตรวจผลการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ตามข้อ ๒๐ และคำขอพร้อมเอกสารเสนออธิบดีพิจารณาออกใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรอง ให้ผู้ยื่นคำขอตามระดับที่ตรวจประเมินได้

ใบรับรองตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามแบบที่กรมการค้าภายในกำหนด และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่อนุญาต

ข้อ ๒๓ ให้หน่วยรับรองออกใบรับรองฉบับใหม่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ใบรับรองเดิมหมดอายุ และได้ดำเนินการตรวจประเมินตามข้อ ๕ ถึงข้อ ๒๑ ใหม่

(๒) ใบรับรองชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย

(๓) ผู้ได้รับอนุญาตจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อและไม่มีผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติตามมาตรฐาน คลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ที่ได้รับการรับรอง

ใบรับรองที่ออกให้ใหม่ตาม (๒) และ (๓) ให้มีอายุเท่ากับอายุที่เหลืออยู่ของใบรับรองฉบับเดิม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตประสงค์จะให้มีการรับรองต่อเนื่อง ให้ยื่นคำขอตามข้อ ๖ ภายในเก้าสิบวันก่อนใบรับรองสิ้นอายุ

## หมวด ๔

## การกำกับดูแล และการเพิกถอนใบรับรอง

ข้อ ๒๕ ให้หน่วยรับรองตรวจสอบการดำเนินการของผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นไปตามมาตรฐาน คลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น หลังจากที้ออกใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรอง แล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และให้นำความในข้อ ๑๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม แต่หน่วยรับรองอาจปรับลดชั้นตอนบางส่วนลงเพื่อความเหมาะสมได้

หน่วยรับรองอาจตรวจสอบโดยไม่แจ้งให้ผู้ได้รับอนุญาตทราบล่วงหน้าก็ได้ในกรณีที่มีการ ร้องเรียนว่าผู้ได้รับอนุญาตมิได้ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ที่ได้รับการรับรอง รวมทั้งการติดตามผลการพักใช้ใบรับรองด้วย

ข้อ ๒๖ ให้กรมการค้าภายในจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุญาต และจัดให้มีการทบทวนบัญชี รายชื่อผู้ได้รับอนุญาตทุกปี

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ที่ได้รับการรับรอง และไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลา ที่หน่วยรับรองกำหนดให้อธิบดีมีอำนาจสั่งพักใช้ใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรองเป็นระยะเวลาหกสิบวัน

ข้อ ๒๘ ให้อธิบดีมีอำนาจเพิกถอนใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรองในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ได้รับอนุญาตไม่ยินยอมให้หน่วยรับรองตรวจสอบการดำเนินการตามข้อ ๒๕
- (๒) ผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ และส่งผลกระทบต่อการใช้ใบรับรอง
- (๓) ผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น ที่ได้รับการรับรอง

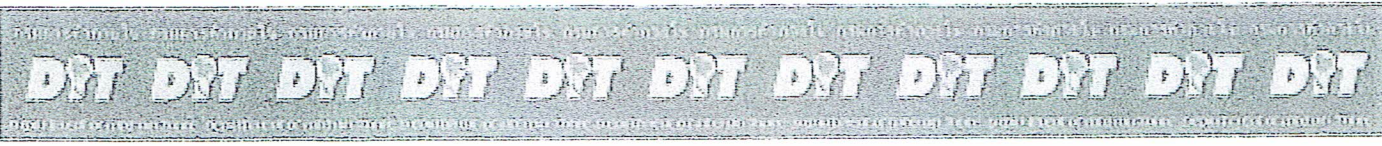
(๔) ผู้ได้รับอนุญาตถูกร้องเรียนและอธิบดีพิจารณาแล้วเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสียหาย ต่อการรับรอง

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์การเพิกถอนใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรอง ตามระเบียบนี้ต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ คำวินิจฉัยของอธิบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

วัชร วิมุกตายน

อธิบดีกรมการค้าภายใน



เลขที่

# กรมการค้าภายใน

ขอรับรองว่า

สถานประกอบการตั้งอยู่ที่

ได้รับการรับรองมาตรฐาน

ระดับ ★★★★★

ตามประกาศกรมการค้าภายใน

เรื่อง มาตรฐานคลังสินค้า มาตรฐานไซโล และมาตรฐานห้องเย็น พ.ศ. ๒๕๕๓

ได้ไว้ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ.

มีอายุถึงวันที่

เดือน

พ.ศ.

\_\_\_\_\_ )  
อธิบดีกรมการค้าภายใน